

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „SPYGLIUKAS“

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Spygliukas“

I.e.p. direktorės Rolandos Talutienės

2018 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. 1

SANDĖLININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SANDĖLININKO PAREIGYBĖ

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Spygliukas“ (toliau – lopšelio-darželio) sandėlininko pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Sandėlininko pareigybės grupė – kvalifikuotas darbuotojas.
3. Sandėlininko pareigybės lygis – C.
4. Sandėlininkas pavaldus direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Sandėlininkas turi atitikti šiuos specialius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 6.1. būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas;
 - 6.2. privalo mokėti lietuvių kalbą, kad jo parengti dokumentai atitiktų Valstybinės kalbos reikalavimus;
 - 6.3. gebėti dirbti programiniu „Microsoft Office“ paketu, kitomis informacinėmis sistemomis;
 - 6.4. būti darbštus, sąžiningas, pareižingas, besilaikantis moralinių ir etinių normų.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTO FUNKCIJOS

7. Sandėlininko funkcijos:
 - 7.1. priima maisto produktus iš tiekėjų su kuriais sudarytos sutartys;
 - 7.2. sutikrina maisto produktų kiekius, kainą, kokybę, realizacijos laiką, atitikimą maisto higienos reikalavimams;
 - 7.3. prižiūri, kad tiekėjų pristatomi maisto produktai būtų saugūs, turėtų tai patvirtinančius dokumentus, reikalauja, kad kartu su produktais tiekėjas pateiktų sąskaitas faktūras;
 - 7.4. pagal valgiaraštį išduoda maisto produktus į virtuvę, juos nurašo;
 - 7.5. tinkamai sandėliuoja maisto produktus, prižiūri juose esančio inventoriaus, įrengimų, indų švarą ir tvarką, atlieka smulkų remontą;
 - 7.6. kiekvieną mėnesį vykdo maisto produktų suderinimą su specialistu, laiku ir tvarkingai veda maisto produktų apskaitą;
 - 7.7. užtikrina materialinių vertybių racionalų sandėliavimą, tikslią apskaitą, išlaiko saugojimo režimus, nuolatinę apsaugą;
 - 7.8. nuolat tikrina materialinių vertybių likučius, siekiant išvengti materialinių vertybių trūkumo, kitų įstatymų bei norminių aktų pažeidimo;
 - 7.9. dalyvauja inventorizuojant materialines vertybes (maisto produktus 1 kartą ketvirtyje), laiku pateikia patikrinimams reikalingus dokumentus;
 - 7.10. griežtai laikosi darbo saugos reikalavimų savo darbo vietoje;
 - 7.11. dirba tik su tvarkingais, nekeliančiais grėsmės sveikatai ir gyvybei įrenginiais bei inventoriu;
 - 7.12. informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams apie jam patikėto inventoriaus ir įrengimų stovį bei gedimus;

7.13. vykdo kitus direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų įgyvendintas lopšeliui-darželiui priskirtų funkcijų vykdymas ir /ar pasiekti lopšelio-darželio veiklos tikslai

7.14. direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pavedimu nesant darbuotojų dėl ligos, atostogų ar kitų priežasčių pagal kompetenciją laikinai vykdo jų pareigas, siekiant užtikrinti darbų tęstinumą.

IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

8. Sandėlininkas atsakingas už:

8.1. tinkamą priskirtų funkcijų vykdymą;

8.2. darbo saugos instrukcijų, priešgaisrinės saugos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;

8.3. maisto produktų sandėliavimo taisyklių, režimo laikymąsi;

8.4. patiktų materialinių vertybių, darbo priemonių, inventoriaus išsaugojimą;

8.5. sąlygų kontroliuojantiems administracijos darbuotojams ir valstybinių įstaigų kontrolieriams atlikti patikrinimus sudarymą;

8.6. savo veiksmais ar neveiklumu padarytą materialinę žalą;

8.7. taupų materialinių ir energetinių išteklių naudojimą;

8.8. asmens higienos, sanitarijos taisyklių laikymąsi;

8.9. nustatyta tvarka sveikatos pasitikrinimą;

8.10. emociškai saugios aplinkos lopšelyje-darželyje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal nustatytą tvarką.

9. Sandėlininkas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su Aprašymu susipažinau ir sutinku _____
(parašas, vardas, pavardė, data)