PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio – darželio „Spygliukas“
Direktoriaus 2022 m. birželio 1 d.
Įsakymu Nr. V - 58

VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „SPYGLIUKAS“ IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

1. Pareigybės pavadinimas: ikimokyklinio ugdymo mokytojas.
2. Pareigybės grupė: III.
3. Pareigybės lygis: A2.
4. Pareigybės paskirtis: ugdyti vaikus, atsižvelgiant į Vilniaus lopšelio – darželio „Spygliukas“ (toliau Įstaiga) steigėjo patvirtintą ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelį.
5. Ikimokyklinio ugdymo mokytoją į darbą priima ir iš jo atleidžia Įstaigos direktorius įstatymų numatyta tvarka. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas priimamas dirbti atrankos būdu.
6. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas pavaldus Įstaigos direktoriui. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo veiklą koordinuoja ir prižiūri Įstaigos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Įstaigos ikimokyklinio ugdymo mokytojas turi atitikti šiuos reikalavimus:
   7.1. turėti aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, arba specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą ir ikimokyklinio ugdymo mokytojo kvalifikaciją arba atitikti kitus reikalavimus pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 patvirtintą Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašą;
   7.2. privalo būti įgiję kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos auklėtiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo ir mokslo ministras;
   7.3. privalo būti išklausę specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo

kursų programą, per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklausę ne mažesnės apimties (60 valandų arba 2 studijų kreditų) kursų anksčiau arba studijų metu (šis reikalavimas netaikomas mokytojams, baigusiems specialiosios pedagogikos ir (ar) psichologijos studijų programas);

7.4. privalo mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“, reikalavimus; per metus nuo darbo pradžios turi būti išklausęs lietuvių kalbos kultūros kursus pagal Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programą arba išklausęs ne mažesnės apimties (22 valandų arba 1 studijų kredito) dalyko studijų metu;

7.5. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

III SKYRIUS
IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas – asmuo, ugdantis vaikus nuo vienerių iki penkerių metų pagal ikimokyklinio ugdymo programą. Mokytojas dirba, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, bendrosios ir pedagoginės etikos normomis, Įstaigos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, Įstaigos veiklos dokumentais bei šiuo mokytojo pareigybės aprašymu.

9. Šias pareigas einantis ikimokyklinio ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:

9.1. planuoja grupės ugdomąją veiklą, vadovaujantis ugdymą reglamentuojančiais dokumentais;

9.2. organizuoja, vykdo, dalyvauja ugdomajame procese, tarpusavyje derina vaikų ugdymą, priežiūrą;

9.3. atsižvelgia į individualius vaikų ugdymo (-si) poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovaujasi Ikimokyklinio ugdymo įstaigos higienos normomis ir taisyklėmis;

9.4. kuria grupės ugdomąją aplinką, parenka priemones;

9.5. užtikrina savo darbo kokybę;

9.6. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus, inicijuoja individualių programų, projektų rengimą;

9.7. esant sunkumams dėl vaiko ugdymo, gavęs vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, kreipiasi į ikimokyklinės įstaigos Vaiko gerovės komisiją, kad įvertintų vaiko specialiuosius ugdymo(-si) poreikius, ir vykdo jos rekomendacijas;

9.8. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt. Pastebėjęs smurto apraiškas nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus, praneša patyrusio smurtą vaiko tėvams ir ikimokyklinės įstaigos administracijai;

9.9. organizuoja ugdytinių ekskursijas, šventes, kartu jose dalyvauja ir atsako už vaikų saugumą ir gyvybę;

9.10. teikia pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko ugdymo turinį, metodus ir priemones;

9.11. laiku pildo ir tvarko savo pedagoginės veiklos dokumentaciją;

9.12. analizuoja ir vertina savo ir kolegų pedagoginę veiklą, teikia pasiūlymus;

9.13. bendradarbiauja su kolegomis, tobulina kvalifikaciją ir atestuojasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka;

9.14. inicijuoja ir (ar) dalyvauja bendruose ikimokyklinės įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;

9.15. bendradarbiauja su šeima, skatina tėvus (globėjus) dalyvauti grupės veikloje, derina šeimos ir įstaigos interesus, didina vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes;

9.16. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais. Sistemingai informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo (-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);

9.17. bendradarbiauja su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (meninio ugdymo mokytoju, logopedu, specialiuoju pedagogu, psichologu, visuomenės sveikatos priežiūros specialistu ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;

9.18. informuoja ikimokyklinės įstaigos administraciją, Vaiko gerovės komisiją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;

9.19. priima vaiką į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą-prašymą

9.20. dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime, veiklos plano rengime, veiklos įsivertinime ir kt.;

IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

10. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas turi teisę:

10.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas;

10.2. gauti informaciją apie valstybės ir regiono švietimo naujoves;

10.3. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš mokytojų, logopedų, socialinių pedagogų, psichologų, sveikatos priežiūros specialistų, administracijos;

10.4. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

10.5. dalyvauti įstaigos savivaldoje;

10.6. teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti kvalifikaciją, atestuotis;

10.7. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas pedagoginiams darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;

10.8. teisės aktų nustatyta tvarka, skirti laiką metodinei veiklai.

10.9. teisę į saugią darbo aplinką.

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

11. Mokytojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:

11.1. Vaikų saugumą;

11.2. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme bei lopšelio-darželio nuostatuose, atlikimą;

11.3. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų, kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, darželio direktoriaus įsakymų vykdymą;

11.4. kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir ikimokyklinio amžiaus vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

11.5. darbo, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą;

11.6. tikslų ir teisingą dokumentų rengimą bei išsaugojimą, asmeniškai rengiamų dokumentų atitikimą raštvedybos reikalavimams;

11.7. jam patikėtą grupėje esantį inventorių.

12. Už savo funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus mokytojas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku

_____
(vardas, pavardė, parašas)

Data _____