PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio – darželio „Spygliukas“
Direktoriaus 2022 m. birželio 1 d.
Įsakymu Nr. V - 58

VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „SPYGLIUKAS“ PASTATŲ PRIŽIŪRĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

1. Vilniaus lopšelio – darželio „Spygliukas“ pastatų prižiūrėtojo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.

2. Pareigybės lygis: pastatų prižiūrėtojo pareigybė priskiriamas **C** lygiui.

3. Pareigybės paskirtis: atlikti statybos remonto darbus pastato viduje ir lauke, remontuoti vidaus ir lauko inventorių.

4. Pavaldumas: pastatų prižiūrėtoją priima į darbą ir iš jo atleidžia, skiria jam darbo užmokestį Įstaigos direktorius. Pastatų prižiūrėtojas tiesiogiai pavaldus įstaigos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Pastatų prižiūrėtoju gali dirbti asmuo, turintis analogiško darbo patirties, mokantis dirbti naujomis ryšių ir kitomis organizacinės technikos priemonėmis, greitai besiorientuojantis situacijose ir lengvai bendraujantis su žmonėmis.

6. Pastatų prižiūrėtojas turi žinoti ir išmanyti:

6.1. Statybos techninį reglamentą STR 2.01.06:2003;

6.2. bendras priešgaisrinės saugos taisykles;

6.3. Lietuvos Respublikos statybos įstatymą;

6.4. Statybos techninį reglamentą STR 01.12.07:2004;

6.5. Darbo tvarkos taisykles;

6.6. bendravimo, psichologijos, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus.

6.7. Darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimus;

7. Pastatų ir statinių priežiūros darbininkas privalo vadovautis:

7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;

7.4. darbo sutartimi;

7.5. šiuo pareigybės aprašymu;

7.6. kitais Įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Pastatų prižiūrėtojas atlieka šias funkcijas:

8.1. pagal savo turimą kvalifikaciją atlieka šiuos darbus:

8.1.1. vykdo statinių techninę priežiūrą;

8.1.2 nuolatinių stebėjimų metu vizualiai tikrina statinio konstrukcijas, fiksuoja pastebėtus defektus, avarijų ar griūties pavojus ir rekomenduoja priemones jiems pašalinti;

8.1.3. prižiūri vandentiekio, kanalizacijos sistemų sutrikimus;

8.1.4. remontuoja vidaus ir lauko inventorių, keičia spynas, remontuoja baldus;

8.1.5. atlieka direktoriaus pavaduotojo ūkiui pavestus kitus remonto darbus;

8.2. palaiko tvarką ir švarą darbo vietoje;

8.3. dirbdamas darbus naudojasi tik tvarkingais prietaisais, įrankiais, įrengimais, laiko juos tik tam skirtoje vietoje;

8.4. praneša apie darbo metu pastebėtus pastato sistemų gedimus direktoriaus pavaduotojui ūkiui ir imasi priemonių jiems pašalinti.

8.5. organizuoja pastato remonto darbus;

8.6. kelia kvalifikaciją, gilina žinias, reikalingas darbui atlikti;

8.7. dalijasi darbo įgūdžiais ir įgyta patirtimi su kitais darbuotojais;

8.8. pildo statinio techninį (techninį-energetinį) pasą.

IV SKYRIUS
UGDYTINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Pastatų prižiūrėtojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena asmeniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, Įstaigos nuostatas ir elgesio taisykles;

9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą ugdytinio grupės auklėtoją, Įstaigos direktorių, tėvus apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

9.4. esant grėsmei ugdytinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar Įstaigos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

V SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

10. Pastatų prižiūrėtojas:

10.1. saugų įstaigos elektros įrenginių eksploatavimą;

10.2. atliekamų darbų kokybę;

10.3. patikėtų materialinių vertybių saugojimą;

10.4. vadovo įsakymų, nurodymų, pavestų užduočių, savalaikį vykdymą;

10.5. darbų saugos, gaisrinės saugos instrukcijų ir šių pareiginių nuostatų, darbo tvarkos taisyklių vykdymą;

10.6. teisingą darbo laiko naudojimą;

10.7. pastatų prižiūrėtojas pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant Įstaigoje.

11. Pastatų prižiūrėtojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria Įstaigos direktorius.

Susipažinau ir sutinku

_____

(vardas, pavardė, parašas)

Data _____